

Weryfikacja tematów prac dyplomowych na kierunkach studiów prowadzonych w Instytucie Gospodarki Przestrzennej i Studiów Miejskich Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie

Podstawowe dokumenty wykorzystywane w analizie:

- *Komunikat Prorektora ds. Kształcenia i Studentów Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie z dnia 27 stycznia 2023 roku w sprawie wytycznych do przygotowania pracy dyplomowej w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie (wytyczne ogólnouczelniane)*
- *Wytyczne dotyczące zasad dyplomowania, Instytut Gospodarki Przestrzennej i Studiów Miejskich, Kolegium GAP (wytyczne jednostki)*

I. Weryfikacji podlega: zgodność proponowanego tematu prac dyplomowych ze specyfiką kierunku i typu studiów oraz w przypadku prac magisterskich – brak podobieństwa proponowanego tematu do obronionej już przez studenta pracy licencjackiej lub inżynierskiej.

II. Etapy procedury weryfikacyjnej:

1. Przekazanie przez promotorów proponowanych tematów prac dyplomowych (*Załącznik 1 – Szablon*) Dyrektorowi Instytutu Gospodarki Przestrzennej i Studiów Miejskich w terminach:
 - Dla seminarium inżynierskiego rozpoczynającego się w semestrze zimowym: do 30 listopada;
 - Dla seminarium magisterskiego rozpoczynającego się w semestrze zimowym: do 10 listopada;
 - Dla seminarium rozpoczynającego się w semestrze letnim: do 10 maja.
2. Przekazanie przez Dyrektora Instytutu Gospodarki Przestrzennej i Studiów Miejskich pełnej, zanonimizowanej listy proponowanych tematów prac dyplomowych do Zespołu ds. Jakości Kształcenia w ciągu 2 dni roboczych od upływu terminów wskazanych w punkcie 1.
3. Weryfikacja proponowanych tematów prac dyplomowych przez Zespół ds. Jakości Kształcenia (*Załącznik 2 – Szablon*) i przesłanie wyników weryfikacji i rekomendacji do Dyrektora Instytutu Gospodarki Przestrzennej i Studiów Miejskich w ciągu 3 dni roboczych od zakończenia realizacji czynności ujętych w punkcie 2.

4. Zapoznanie się Dyrektora Instytutu z wynikami weryfikacji i rekomendacji Zespołu w ciągu 2 dni roboczych od zakończenia realizacji czynności ujętych w punkcie 3. Następnie – po konsultacji z Przewodniczącą/-ym Zespołu ds. Jakości Kształcenia w przypadkach budzących wątpliwości –podjęcie przez Dyrektora Instytutu ostatecznej decyzji i przekazanie jej w ciągu 2 dni roboczych promotorom.

III. W przypadku, gdy w ostatecznej decyzji Dyrektora Instytutu sformułowane zostały uwagi do zgłoszonego tematu pracy – promotor wraz ze studentem opracowują nową koncepcję tematu pracy dyplomowej w ciągu 2 tygodni od przesłania przez Dyrektora Instytutu Gospodarki Przestrzennej i Studiów Miejskich wyników weryfikacji promotorom. Następnie ponownie przesyłają propozycję tematu do Dyrektora Instytutu. Procedura weryfikacji jest powtarzana aż do uzyskania akceptacji tematu, z zachowaniem możliwie krótkiego trwania kolejnych jej etapów.

IV. Tematy pracy, które zostały zaakceptowane w tej procedurze nie mogą być zmieniane.

Tematy prac, które uzyskały akceptację w opisanej procedurze co do swej istoty nie powinny być zmieniane. W wyjątkowych przypadkach (w tym losowych) promotorowi przysługuje prawo zgłoszenia propozycji zmian tematu, co wiąże się z koniecznością przedłożenia pisemnego uzasadnienia Dyrektorowi Instytutu i Zespołowi ds. Jakości Kształcenia i, następnie, poddania zmienionego tematu ponownej weryfikacji według opisanej procedury.

Załącznik 1 - Szablon zgłaszania proponowanego tematu pracy przez promotora (wypełniany odrębnie dla każdego studenta)

Imię, nazwisko studenta (nr albumu)	Tytuł/stopień nauk., imię, nazwisko promotora pracy	Proponowany temat pracy	Typ pracy ¹			Kierunek studiów	Temat pracy licencjackiej / inżynierskiej (nazwa uczelni/promotor) (dotyczy tylko propozycji tematu pracy magisterskiej)
			inżynierska	licencjacka	magisterska		

¹ – Należy zaznaczyć wybraną opcję w odpowiedniej komórce.

Załącznik 2 - Szablon weryfikacji proponowanego tematu pracy przez Zespół ds. Jakości Kształcenia

l.p.	Proponowany temat pracy	Typ pracy ¹			Kierunek studiów	Temat pracy licencjackiej / inżynierskiej (nazwa uczelni/promotor) (dotyczy tylko propozycji tematu pracy magisterskiej)	Akceptacja ¹		Rekomendacje (w przypadku braku akceptacji)
		inżynierska	licencjacka	magisterska			Tak	Nie	

¹ – Należy zaznaczyć wybraną opcję w odpowiedniej komórce.

.....

Akceptacja Dyrektora Instytutu

